ГЕРБ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Всеволожск

О внесении изменений в постановление

администрации от 14.06.2018 № 1596

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации от 17.01.2020 № 76 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 14.06.2018 № 1596 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в новой редакции» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 Приложения к Постановлению изложить в следующей редакции: «Прием обращений в Администрацию об оказании муниципальной услуги, а также выдача документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в помещении МКУ ЦМУ ВМР по адресу: 188640, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Всеволожский пр., дом 14А согласно графику:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дни недели | Окно № | Время |
| Понедельник  Вторник  Среда  Четверг  Пятница | 1 | с 09.30 час. до 17.30 час.  с 09.30 час. до 17.30 час.  с 09.30 час. до 17.30 час.  с 09.30 час. до 17.30 час.  с 09.30 час. до 16.30 час.  перерыв на обед с 13 час. до 14 час.,  технологические перерывы 11.15 час. до 11.30 час.  15.30 час. до 15.45 час. |
| Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.  В выходные и праздничные дни прием не производится.  Справочный телефон для получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги: 8(81370)38-007  Адрес электронной почты: cmuisogd@mail.ru | | |

1.2. В абзаце 2 пункта 2.6 Приложения к постановлению слова «УАиГ, МКУ ЦМУ BMP» заменить словами «в соответствии с пунктом 1.4 административного регламента»;

1.3. Приложение № 1 к административному регламенту считать утратившим силу.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Тоноян М.Р.

Глава администрации                                                              А.А. Низовский